



Tastaturgenveje til Business Central

Skift+Alt+F2 Skift mellem faktaboksområder
Alt+F2 Slå faktaboks til/fra

Ctrl+Alt+F1 Undersøg side og data
Ctrl+F1 Business Central Hjælp

Skift+Alt+F3 Filter til dette felt
Ctrl+Alt+Skift+F3 Nulstil alle filtre
Alt+F3 Filter til denne værdi
Ctrl+Skift+F3 Slå filterrude til/fra (totaler)
Skift+F3 Slå filterrude til/fra

F3 Søg

Skift+F6 Gå til forrige oversigtspanel
F6 Gå til næste oversigtspanel
Alt+F6 Skjul det aktuelle oversigtspanel

Skift+F10 Vis indholdsmenuen for et element

Ctrl+Skift+F12 Fokustilstand til/fra
Ctrl+F12 Skift mellem smal/bred side
Skift+F12 Rollestifinder

Ctrl+Indsæt Tilføj et nyt linjeelement

Ctrl+Delete Slet et linjelement

Alt+F5 Genindlæs Business Central
F5 Opdater data (hurtigt)

Alt+F7 Sortér efter aktuell kolonne

F8 Kopiér fra celle ovenover

Skift+Q Åbn Fortæl mig

Alt+Skift+W Åbn en side i separat vindue

Alt+W Mine indstillinger

Skift+Ctrl+Alt+C Virksomhedskort

Alt+N Ny
Alt+Skift+N OK+Ny på kort-og dokument sider

Alt+O Tilføj en note

Ctrl+Pil op Forrige element
Ctrl+Pil ned Næste element
Alt+Pil op Vis værktøjstippet for et felt/kolonneoverskriften i en tabel
Alt+Pil ned Åbn en rulleliste

Gå til Næste Hurtigpost
Ctrl+Skift+Enter Næste Hurtigpost efter en liste
Skift+Enter Forrige Hurtigpost
Ctrl+Enter Næste felt uden for listen ELLER Tilbage til listen fra filter